



**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ**

09.09.2021

№ 240

**О внесении изменений в приказ Департамента внутренней политики  
Ивановской области от 30.09.2013 № 542/01  
«Об утверждении Плана отдельных мероприятий по осуществлению  
противодействия коррупции в пределах полномочий Департамента  
внутренней политики Ивановской области»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», в целях обеспечения осуществления мер по противодействию коррупции, а также в связи со структурными изменениями в Департаменте внутренней политики Ивановской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента внутренней политики Ивановской области от 30.09.2013 № 542/01 «Об утверждении Плана отдельных мероприятий по осуществлению противодействия коррупции в пределах полномочий Департамента внутренней политики Ивановской области» следующие изменения:

преамбулу к приказу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы», и Национальным планом противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы», Национальным планом противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы,

утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Национальным планом противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области»;

приложение к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Департамента  
внутренней политики  
Ивановской области**



**Н.В. Суворова**

2

Приложение к приказу  
Департамента внутренней политики  
Ивановской области  
от \_\_.09.2021 № \_\_

Приложение к приказу  
Департамента внутренней политики  
Ивановской области  
от 30.09.2013 № 542/01

**ПЛАН**  
**отдельных мероприятий по осуществлению противодействия коррупции в пределах полномочий**  
**Департамента внутренней политики Ивановской области (далее – Департамент)**

№ п/п	Мероприятие	Контроль за выполнением мероприятия	Ответственный исполнитель (координатор, ответственный за обобщение информации)	Результат мероприятия	Срок реализации мероприятия, предоставления отчета (периодичность)
1.	Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы Ивановской области				
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ивановской области, регулирующих сферу деятельности Департамента, и проектов законов Ивановской области, вносимых Губернатором Ивановской области в	начальник Департамента	юридический отдел	выявление и исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах Ивановской области, проектах	постоянно

	Ивановскую областную Думу, указов Губернатора Ивановской области, постановлений Правительства Ивановской области, разработчиком которых выступает Департамент, а также проектов нормативных правовых актов Департамента			нормативных правовых актов Ивановской области	
1.2.	Мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и приведение правовых актов Ивановской области в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	начальник Департамента	юридический отдел	систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, совершенствование нормативной правовой базы: устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции, своевременное приведение правовых актов Ивановской области в соответствие с федеральными законами и иными	постоянно

				нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	
2.	Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного законодательства				
2.1.	Мониторинг количества и видов проверок, проведенных Департаментом, по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанных в приложениях 2 и 5 к распоряжению Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р	начальник Департамента	юридический отдел	повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 5 мая - за I квартал отчетного года, до 5 августа - за II квартал отчетного года, до 5 октября - за III квартал отчетного года, до 20 декабря - за отчетный год
2.2.	Контроль соблюдения государственным гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте (далее - гражданские служащие), запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	начальник Департамента	юридический отдел	повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, повышение уровня антикоррупционного правосознания гражданских служащих	до 5 мая - за I квартал отчетного года, до 5 августа - за II квартал отчетного года, до 5 октября - за III квартал отчетного года до 20 декабря - за отчетный год
2.3.	Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению	начальник Департамента	юридический отдел	повышение эффективности	до 5 мая - за I квартал отчетного

	требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов			деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	года, до 5 августа - за II квартал отчетного года, до 5 октября - за III квартал отчетного года до 20 декабря - за отчетный год
2.4.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	начальник Департамента	юридический отдел	повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания	постоянно
2.5.	Организация доведения до гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	начальник Департамента	юридический отдел	повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование	постоянно

				антикоррупционного поведения государственных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания	
2.6.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Ивановской области (далее - муниципальные должности), и муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления*	повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания	по планам по противодействию коррупции органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее – ОМСУ)

2.7.	Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления*	повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания	постоянно
2.8.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в Департаменте	начальник Департамента	планово-экономический отдел	мониторинг проявления коррупционных рисков в целях их своевременного устранения	ежеквартально
2.9.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в ОМСУ	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления*	мониторинг проявления коррупционных рисков в целях их своевременного	до 5 мая - за I квартал отчетного года, до 5 августа - за II квартал отчетного года, до 5 октября -



				устранения	за III квартал отчетного года до 20 декабря - за отчетный год
2.10.	Мониторинг рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений	начальник Департамента	юридический отдел	недопущение несоблюдения ограничений и запретов, связанных с государственной службой, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
2.11.	Мониторинг рассмотрения уведомлений гражданскими служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе	начальник Департамента	юридический отдел	недопущение несоблюдения ограничений и запретов, связанных с государственной службой, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
2.12.	Анализ должностных регламентов гражданских служащих,	начальник Департамента	юридический отдел	мониторинг проявления	постоянно

	<p>замещающих должности, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Ивановской области к высшей, главной, ведущей группам должностей категории «руководители», к высшей, главной, ведущей и старшей группам должностей категории «специалисты», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление полномочий по контролю (надзору) в соответствии с перечнем должностей, замещаемых в Департаменте, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление полномочий по контролю (надзору), а также должности «старший государственный инспектор» и «государственный инспектор», на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям**</p>			<p>коррупционных рисков в целях их своевременного устранения, мониторинг проявления коррупционных рисков в целях их своевременного устранения, повышение эффективности реализации антикоррупционной политики</p>	
2.13.	<p>Анализ должностных регламентов муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям</p>	<p>заместитель начальника Департамента – статс-секретарь</p>	<p>управление по взаимодействию с органами местного самоуправления</p>	<p>профилактика коррупционных проявлений, мониторинг проявления</p>	<p>постоянно</p>

				коррупционных рисков в целях их своевременного устранения, повышение эффективности реализации антикоррупционной политики	
2.14.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	начальник Департамента	юридический отдел	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным

2.15.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Ивановской области или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	начальник Департамента	юридический отдел	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным
2.16.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	начальник Департамента	юридический отдел	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным

	государственных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			антикоррупционного поведения гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений	
2.17.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным

				общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений	
2.18.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции, повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным
2.19.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления	повышение уровня знаний в сфере противодействия коррупции,	ежегодно, доклад до 1 января года, следующего за отчетным

	<p>служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>			<p>повышение эффективности мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания, профилактика коррупционных проявлений</p>	
2.20.	<p>Обобщение и анализ информации об исполнении Плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области и о ходе реализации мер по противодействию коррупции в исполнительных органах и органах местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области в части, их касающейся, по формам согласно приложениям 2 и 5 к распоряжению Губернатора</p>	<p>начальник Департамента</p>	<p>юридический отдел, управление по взаимодействию с органами местного самоуправления, управление общественных связей, управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации,</p>	<p>повышение эффективности реализации антикоррупционной политики</p>	<p>ежеквартально</p>

	Ивановской области от 30.08.2013 № 143-р		планово-экономический отдел		
3.	Обеспечение открытости и доступности в деятельности Департамента и ОМСУ				
3.1.	Мониторинг обращений граждан и организаций в Департамент по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования	начальник Департамента	ведущий советник Департамента	принятие своевременных мер по устранению коррупционных проявлений в деятельности Департамента	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
3.2.	Мониторинг обращений граждан и организаций в ОМСУ по фактам коррупции и принятых по таким обращениям мер реагирования	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления	принятие своевременных мер по устранению коррупционных проявлений в деятельности ОМСУ	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
3.3.	Обеспечение функционирования различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации, планово-экономический отдел	повышение открытости деятельности Департамента, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и	постоянно



				иных правонарушений	
3.4.	Проведение мониторинга официального сайта Департамента на предмет обеспечения доступа к разделу «Противодействие коррупции» указанных органов	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации	повышение открытости деятельности Департамента, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, повышение эффективности реализации антикоррупционной политики	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
3.5.	Проведение мониторинга официальных сайтов ОМСУ на предмет обеспечения доступа к разделу «Противодействие коррупции» указанных органов	заместитель начальника Департамента – статс-секретарь	управление по взаимодействию с органами местного самоуправления	повышение эффективности реализации антикоррупционной политики, повышение открытости деятельности ОМСУ	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
3.6.	Размещение на территории Ивановской области социальной рекламы антикоррупционной направленности	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой	повышение уровня антикоррупционного правосознания граждан, повышение	по отдельному плану

		взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	информации	эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
3.7.	Анализ информации, опубликованной (распространенной) в СМИ, на предмет наличия сведений о фактах коррупции	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации	мониторинг проявления коррупционных рисков в целях их своевременного устранения, повышение эффективности реализации антикоррупционной политики,	постоянно
4.	Проведение антикоррупционных мероприятий по отдельным направлениям деятельности Департамента и ОМСУ				
4.1.	Реализация мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении Департаментом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	начальник Департамента	планово-экономический отдел	мониторинг проявления коррупционных рисков в целях их своевременного устранения	по отдельному плану, утвержденному (согласованному) Губернатором Ивановской области, отчет об исполнении – 1 раз в полугодие: до 1 августа и до 1 февраля
4.2.	Организация принятия и	начальник Департамента	управление	повышение	постоянно

	реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Департаментом, в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»)		информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации, управление общественных связей, юридический отдел	эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Департаментом	
4.3.	Мониторинг сведений о бюджетных средствах, затраченных на реализацию программ (планов) по противодействию коррупции в ОМСУ	начальник Департамента	планово-экономический отдел, юридический отдел	повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
5.	Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности				
5.1.	Мониторинг проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов Ивановской области экспертным советом при Правительстве Ивановской области	первый заместитель начальника Департамента	управление общественных связей	выявление и исключение коррупционных факторов в нормативных правовых актах Ивановской области, обеспечение	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря –

				открытости принимаемых решений	за отчетный год
5.2.	Мониторинг взаимодействия Департамента и ОМСУ с институтами гражданского общества	первый заместитель начальника Департамента	управление общественных связей	повышение эффективности взаимодействия с институтами гражданского общества, повышение уровня антикоррупционного правосознания граждан, повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
5.3.	Мониторинг взаимодействия Департамента со средствами массовой информации	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации	повышение эффективности взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, предание гласности в СМИ каждого факта коррупции	до 5 мая – за I квартал отчетного года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
5.4.	Мониторинг взаимодействия ОМСУ со средствами массовой информации	заместитель начальника Департамента, начальник	управление информационной	повышение эффективности	до 5 мая – за I квартал отчетного

	информации	управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	политики и взаимодействия со средствами массовой информации	взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, предание гласности в СМИ каждого факта коррупции	года, до 5 августа – за II квартал отчетного года, до 5 октября – за III квартал отчетного года, до 20 декабря – за отчетный год
6.	Организационные мероприятия, направленные на реализацию создания в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения				
6.1.	Опубликование на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции	заместитель начальника Департамента, начальник управления информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Департамента	управление информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации, юридический отдел	повышение эффективности реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения, популяризацию в обществе	по мере необходимости

				антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания	
--	--	--	--	---	--

\*функции ответственного исполнителя (координатора) выполняются совместно с управлением Правительства Ивановской области по противодействию коррупции.

\*\* мероприятие реализуется при наличии соответствующих должностей государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте.