



**ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.12.2014

№ 325 ф

г. Иваново

**Об организации работы телефона «горячей линии»
Департамента внутренней политики Ивановской области
по вопросам противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 5 Закона Ивановской области от 18.06.2009 № 61-ОЗ «О противодействии коррупции в Ивановской области», приказом Департамента внутренней политики Ивановской области от 30.09.2013 № 542/01 «Об утверждении Плана отдельных мероприятий по осуществлению противодействия коррупции в пределах полномочий Департамента внутренней политики Ивановской области», в целях реализации антикоррупционных мероприятий, формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:

1. Утвердить Положение об организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Департаменте внутренней политики Ивановской области (прилагается).

2. Определить Акимцеву Анастасию Михайловну, ведущего советника юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области, лицом ответственным за прием, учет сообщений, поступающих по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Департаменте внутренней политики Ивановской области.

В период временного отсутствия Акимцевой А.М. (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) возложить временное исполнение обязанности по приему, учету сообщений, поступающих по телефону «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Департаменте внутренней политики Ивановской области на Туровскую Наталию Николаевну, специалиста-эксперта юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Начальник Департамента
внутренней политики
Ивановской области**

А.В. Горбунов

Приложение
к распоряжению Департамента
внутренней политики Ивановской области
от 30.12.2021 № 325-р

**Положение
об организации работы телефона «горячей линии»
по вопросам противодействия коррупции в Департаменте внутренней
политики Ивановской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в Департаменте внутренней политики Ивановской области (далее – телефон «горячей линии»).

2. Телефон «горячей линии» - это канал связи с гражданами и организациями (далее – абонент), созданный в целях реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте внутренней политики Ивановской области (далее – гражданские служащие Департамента), работников подведомственных Департаменту внутренней политики Ивановской области государственных учреждений Ивановской области.

3. Информация о функционировании телефона «горячей линии» размещается на официальном сайте Департамента внутренней политики Ивановской области в сети Интернет.

4. По телефону «горячей линии» принимается и рассматривается информация:

о готовящихся, совершенных либо совершаемых противоправных деяниях коррупционной направленности;

о конфликте интересов на государственной гражданской службе Ивановской области (далее – гражданская служба);

о несоблюдении гражданскими служащими Департамента запретов и ограничений, связанных с гражданской службой.

5. Для работы телефона «горячей линии» выделена линия телефонной связи – 8 (4932) 90-15-32.

6. В случае поступления телефонного звонка с информацией, указанной в пункте 4 настоящего Положения, на другую линию телефонной связи, данный звонок переадресуется на линию телефонной связи 8 (4932) 90-15-32.

7. Прием информации, поступающей по телефону «горячей линии», осуществляется ответственным лицом в соответствии со Служебным распорядком Департамента внутренней политики Ивановской области.

8. Прием и учет информации, поступающей по телефону «горячей линии», осуществляется ведущим советником юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области (в его отсутствие – специалистом-экспертом юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области).

9. Информация, принятая по телефону «горячей линии», оформляется не позднее 10 часов рабочего дня, следующего за днем поступления информации, в

журнале учета информации, принятой по телефону «горячей линии» (далее – журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Анонимные сообщения, а также сообщения, не содержащие адреса абонента, по которому может быть направлен ответ, регистрируются в журнале, но не рассматриваются.

10. Ведущий советник юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области (в его отсутствие – специалист-эксперт юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области) готовит аналитическую справку об информации, принятой по телефону «горячей линии» для представления начальнику Департамента внутренней политики Ивановской области, не позднее трех рабочих дней со дня регистрации в журнале.

11. Ведущий советник юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области, специалист-эксперт юридического отдела Департамента внутренней политики Ивановской области несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. При наличии в информации, принятой по телефону «горячей линии», сведений, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, информация направляется Департаментом внутренней политики Ивановской области в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

